



T.C.
HALİLİYE KAYMAKAMLIĞI
BAHÇELİEVLER ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



ANAOKULU KAYIT EVRAKLARI:

1. Veli Sözleşmesi (Okuldan alınacak)
2. Acil Durumlarda Başvuru Formu (Okuldan alınacak)
3. Aday Kayıt Formu (Okuldan alınacak)
4. Sosyal Medya Veli İzin Belgesi (Okuldan alınacak)
5. Veli Taahhütname Dilekçesi (Okuldan alınacak)
6. Veli Bilgilendirme Formu (Okuldan alınacak)
7. 6 adet vesikalık fotoğraf (Çocuk İçin)
8. 1 adet vesikalık fotoğraf (Veli İçin)
9. Kimlik Fotokopisi
10. 1 adet sarı telli dosya

Not: Evraklar tamamlandığında kesin kayıt gerçekleştirilecektir.

OKUL BANKA HESABI BİLGİLERİ

Banka Adı	HALKBANK
Hesap Numarası	16000241
IBAN Numarası	TR 65 0001 2009 7780 0016 0002 41
İnternet Bankacılığında Şube Kodu	9778
Atm'de Şube Kodu	0778

Önemli Not: Aidat ödemesi için EFT veya havale işlemi yapılacaksa,

Alıcı kısmına **Şanlıurfa Haliliye Anaokulu Bahçelievler**
Açıklama kısmına **öğrencinin Adı Soyadı** yazılacaktır.



OKUL ÖNCESİ VELİ SÖZLEŞMESİ



İş bu sözleşme, Bahçelievler Anaokulu Müdürlüğü ile’nın velisi olan’nın arasında okul öncesi eğitim alacak çocuğun eğitimine yönelik olarak karşılıklı yükümlülükleri belirlemek amacıyla düzenlenmiştir.

1. Haliliye İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İlçe Ücret Tespit Komisyonu tarafından 2021/2022 eğitim-öğretim yılı için belirlenen aylık ücret 150.00 TL’dir.
2. **Veli belirlenen ücreti her ayın 15 ini takip eden ilk üç iş günü içinde okula ait banka hesap numarasına yatırıp, dekontunu okul yönetimine verir.**
3. Veli, okul yönetimince belirlenen eğitim şekline uymak zorundadır.
4. **Eylül ayı ile yarıyıl tatilinde aylık ücret tam olarak tahsil edilir.**
5. Haziran ayı ile 15 günden fazla rapora dayalı devamsızlık durumunda ise ücret alınmaz.
6. Yönetmeliğin 7. Maddesinde belirtilen durumlara istinaden bir seferde 15 günden fazla süre ile eğitim-öğretime ara verilmesi durumlarında, alınan ücret bir sonraki ayın ücretine sayılır.
7. Çocuğu okula kayıt yaptırdığı halde hiçbir hizmet almadan kayıttan vazgeçilmesi halinde alınan aidat iade edilir.
8. Çocukların devamsızlığından okul yönetimi haberdar edilir. Bulaşıcı bir hastalık nedeniyle okula gelmeyen çocuklar, hastalık sonrasında "okula devamında sakınca olmadığına dair sağlık kuruluşlarından alınan tabip raporu" getirmek zorundadır. Çocukların kullandıkları ilaçların takibi veli tarafından yapılmak zorundadır. Bu konuda okul yönetiminden ve öğretmenden talepte bulunulamaz.
9. **30 gün okula devam etmeyen ve devam ettiği hâlde üst üste iki aylık ücreti yatırmayan velinin çocuğu ile ilgili Okul Öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 18. Maddesinin 2. Fıkrasının (b) bendi gereğince işlem yapılır. Hizmet aldığı halde aidatını ödemeyen veliler için, alacağın tahsiline yönelik genel hükümler çerçevesinde işlem yapılır.**
10. Okul Öncesi Eğitim Programı gereğince yapılması gereken ve okulun bulunduğu belediye hudutları içerisinde gerçekleştirilecek müze ziyareti, tiyatro ve benzeri sosyal etkinlikler ilgili mevzuatına göre yapılır.
11. Okul yönetimince gerekli görülerek yakın çevre inceleme gezisi, tiyatro ve benzeri eğitim etkinliklerinin ücreti veli tarafından ayrıca karşılanır.
12. Çocuklara maddi değeri yüksek olan kolye, küpe ve benzeri süs eşyaları takılmaz. Üzerinde isim yazılmayan çocuğa ait eşyanın ve izinsiz takılan süs eşyalarının kaybolması durumunda, öğretmen ya da okul yönetimi sorumlu değildir.
13. Veli, okul yönetimi ve öğretmenin izni olmadan etkinlik sınıflarına giremez. Ancak, istekli olması durumunda önceden belirlenecek bir program doğrultusunda eğitim etkinliklerine katılabilir.
14. Veli okul yönetimi ve grup öğretmenlerinin düzenlediği toplantılara katılmak zorundadır.
15. Veli çocuğunu zamanında okula getirmek ve eğitim bitiminde okuldan almakla yükümlüdür.
16. Okul yönetimi çocukları, sadece yönetmeliğin ekinde yer alan Ek-1 Acil Durumlarda Başvuru Formunda belirtilen kişilere teslim eder. Zorunlu hallerde çocukların, EK-1 de belirtilen kişiler dışındaki şahıslar tarafından teslim alınması istenmesi durumunda, velinin okul yönetimine yazılı beyanda bulunması zorunludur.
17. Veli, okul yönetiminin gerekli gördüğü durumlarda, çocuğunun sağlık taramasını, gerekirse tedavisini yaptırmak zorundadır.
18. Bu sözleşmede belirtilmeyen hususlarda yönetmelik hükümleri uygulanır.
19. Sözleşmede belirtilen hususlarla ilgili yaşanacak uyuşmazlık halinde ŞANLIURFA ilindeki mahkemeler yetkilidir.
20. Okulun ve öğrencilerin mallarına verilen maddi zararlar, o öğrencinin velisine ödetilir.
21. Yönetmelik gereği 5 yaş grubu öncelikli olarak kaydedilecektir. 5 yaş grubu tamamlanmadan 4 ve 3 yaş grubu öğrencilerinin kesin kaydı yapılmayacaktır. 5 yaş grubu öğrencileri 1. Dönem sabahçı olacaktır. Gruplar çapraz devrelerde eğitim görecektir. Birinci dönem sabahçı olanlar ikinci dönem öğlenci, birinci dönem öğlenci olanlar ikinci dönem sabahçı olacaklardır (öğretmenleriyle birlikte).

İş bu sözleşme 21 madde olup/...../..... tarihinde düzenlenmiş ve taraflarca imza edilmiştir.

Öğrenci Velisi :

Adı Soyadı:

İmzası:

Okul Müdürü

Adı Soyadı: Kenan SİNCAR

İmzası



BAHÇELİEVLER ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
ACİL DURUMLARDA BAŞVURU FORMU EK-1



ÇOCUĞUN	
ADI :	
SOYADI :	
ACİL DURUMLARDA BAŞVURULACAK ADRES VE TELEFONLAR	
ÇOCUGUN ANNESİ	AÇIKLAMALAR
Adı Soyadı:	FOTOĞRAF
Ev Adresi:	
Ev Telefonu:	
İş Adresi:	
İş Telefonu:	
ÇOCUĞUN BABASI	AÇIKLAMALAR
Adı Soyadı:	FOTOĞRAF
Ev Adresi:	
Ev Telefonu:	
İş Adresi:	
İş Telefonu:	
ANNE-BABA DIŞINDA ARANILACAK ÜÇÜNCÜ ŞAHIS	AÇIKLAMALAR
Adı Soyadı:	FOTOĞRAF
Yakınlık Derecesi:	
Ev Adresi:	
Ev Telefonu:	
İş Adresi:	
İş Telefonu:	
ÇOCUGUN OKULA GELİŞ VE DÖNÜŞ DURUMU	AÇIKLAMALAR
Aile:.....	FOTOĞRAF
Servis:.....	
Diğer:.....	
.....	
.....	

...../...../.....
Velinin-İmzası
Adı – Soyadı

ADAY KAYIT FORMU

ÇOCUĞUN

T.C Kimlik No :
Adı-Soyadı :
Cinsiyeti:
(*) Velisi kim? :
Anne Baba Birlikte mi? :
Kiminle oturuyor? :
Oturduğu ev kira mı? :
Kendi odası var mı? :
Ev ne ile isinyor? :
Okula nasıl geliyor? :
Aile dışında kalan var mı? :
Geçirdiği kaza :
Geçirdiği ameliyat :
Kullandığı cihaz protez :
Geçirdiği hastalık :
Sürekli kullandığı ilaç :
Kardeş sayısı :
Kilo :
Boy :

ANNE Sağ Ölü
BABA Sağ Ölü
T.C Kimlik No :
Adı-Soyadı :
Öğrenim Durumu :
Mesleği :
E-Posta Adresi :
Sürekli Hastahğı :
Engel Durumu :
Tel (Ev) :
Tel (Cep) :
Tel (İş) :

ÖZEL EĞİTİM GEREKSİNİMİ

<input type="checkbox"/>	- Davranış bozukluğu
<input type="checkbox"/>	- Dil ve konuşma
<input type="checkbox"/>	- Görme ve Az gören
<input type="checkbox"/>	- Görme ve Görmeyen
<input type="checkbox"/>	- İşitme özürü
<input type="checkbox"/>	- Ortopedik-alt beden kullanamıyor
<input type="checkbox"/>	- Ortopedik-alt ve üst beden kullanamıyor
<input type="checkbox"/>	- Ortopedik-üst Beden kullanamıyor
<input type="checkbox"/>	- Otizm
<input type="checkbox"/>	- Ruhsal ve duygusal – hiperaktivite
<input type="checkbox"/>	- Ruhsal ve duygusal – özel öğrenme güçlüğü
<input type="checkbox"/>	- Ruhsal ve duygusal – özel öğrenme güçlüğü ve hiperaktivite
<input type="checkbox"/>	- Serebral palsi
<input type="checkbox"/>	- Süreğen hastalığı var
<input type="checkbox"/>	- Üstün yetenek
<input type="checkbox"/>	- Zihinsel

<input type="checkbox"/>	Şehit Çocuğu
<input type="checkbox"/>	Gazi Malül Çocuğu
<input type="checkbox"/>	2828 SHÇEK Kanununa tabii
<input type="checkbox"/>	Yurtdışından geldi

Aile Gelir Durumu
 Çok iyi İyi Orta Düşük Çok düşük

...../...../.....
Velinin İmzası

Adı Soyadı

(*) Velisi anne-baba dışında birisi ise, T.C numarası ile birlikte adı -soyadı ve yakınlık derecesi yazılır

BAHÇELİEVLER ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
SOSYAL MEDYA VELİ İZİN BELGESİ

Milli Eğitim Bakanlığının 2017/12 Sayılı Genelgesi uyarınca, okulunuzda eğitim görmekte olan, velisi bulunduğum isimli öğrencinin eğitim öğretim faaliyetleri kapsamında alınan ses, görüntü ve video kayıtlarının ve aynı zamanda hazırlamış olduğu eserlerin (hikâye, resim, fotoğraf, şiir, vb.) Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlarca kullanılan kurumsal internet siteleri ve sosyal medya hesaplarında yayınlanmasına izin veriyorum / vermiyorum.

Gereğini arz ederim.

İzin Veriyorum

İzin Vermiyorum

Tarih :
Velinin Adı ve Soyadı :
Velisinin İmzası :

T.C.
HALİLİYE KAYMAKAMLIĞI
Bahçelievler Anaokulu Müdürlüğü

ÇOCUĞUNU OKULA GÖNDERME/GÖNDERMEME
VELİ BİLGİLENDİRME İZİN VE TAAHHÜTNAME DİLEKÇESİ

2021-2022 Eğitim-Öğretim yılı içinde çocuğumun okula gelmesini:

		GEREKÇEM
<input type="radio"/>	İSTEMİYORUM	<input type="radio"/> Endişe Duyuyorum <input type="radio"/> Kronik Rahatsızlık <input type="radio"/> Evde Yaşlı Bulunması <input type="radio"/> Diğer (Kısaca belirtiniz)
NOT: Çocuğunuz okula göndermediğiniz zaman yok yazılmayacak devam takibi yapılmayacaktır.		

<input type="radio"/>	İSTİYORUM	<p>Çocuğumun ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal şikayeti olması durumu ile aile içerisinde solunum yolu şikayetleri gelişen veya solunum yolu enfeksiyonu hikayesi ile hastane yatışı yapılan kişi varlığında ya da COVID-19 tanısı alan kişi bulunması durumunda çocuğumu okula getirmemem ve bu durumu okula bildirmem gerektiği konusunda bilgilendirildim.</p> <p>Yukarıda belirtilen durumlarda çocuğumu okula getirmeyeceğimi ve getirmeme sebepimi okul yönetimine bildirmeyi, çocuğumun okulda karşılaşabileceği kaza, salgın hastalık vb. riskleri ile bu nedenlerden dolayı kendisine yapılabilecek tıbbi müdahalelerin sonuçları ve sorumluluğu tarafıma ait olup, bu sorumluluğu kabul edeceğimi taahhüt ederim.</p>
-----------------------	------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Velinin Adı Soyadı	
Öğrencinin Adı Soyadı	
Sınıfı/No/..... No:
Tarih/...../

Velinin İmzası

ÖĞRENCİNİN

ADI SOYADI

SINIF / OKUL NO

ÖĞRENCİ VELİSİNİN

ADI SOYADI

YAKINLIĞI

BİLGİLENDİRME KONULARI

**BİLGİ
EDİNDİM**

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren öğrencilerin okula gönderilmemesi, okul bilgi verilmesi ve sağlık kuruluşlarına yönlendirilmesi

Aile içerisinde salgın hastalık (COVID-19 vb.) belirtisi (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı gibi) ya da tanısı alan, temaslı olan kişi bulunması durumunda okula ivedilikle bilgi verilmesi ve öğrencinin okula gönderilmemesi

Öğrencilerin bırakılması ve alınması sırasında personel ve velilerin salgın hastalık dönemi önlemlerine (sosyal mesafe kuralları, maske kullanımı vb.) uyması

Her gün aynı velinin öğrenciyi alması ve bırakması

Salgın hastalık dönemlerine özgü riskli gruplarda yer alan (büyükanne/büyükbaba gibi 65 yaş üstü kişiler veya altta yatan hastalığı olanlar vb.) kişilerin öğrencileri bırakıp almaması

Okula giriş/çıkış saatlerinde öğrencilerin veliler tarafından okul binası dışında teslim alınıp bırakılması

Belirlenen yöntem ve ortaya konan şartların uygulamaların sürekliliği, kontrol altına alınması

Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzunda belirtilen Veli/Öğrenci Bilgilendirme Taahhünamesini okudum anladım. Alınan tedbirlere uyacağımı ve gerekli itinaı göstereceğimi taahhüt ederim.

VELİ ADI SOYADI : İMZASI :

Kenan SİNCAR
Okul Müdürü